



1 Rekisterin nimi	Ammatillisen koulutuksen opiskelijahallintorekisteri
2 Rekisterinpitäjä	Hengityслиitto ry, Ammattiopisto Luovi PL 389, 90101 Oulu puh. 020 757 4000 etunimi.sukunimi@luovi.fi
3 Yhteyshenkilöt rekisteriä koskevissa asioissa	Seija Karvonen, koulutustoiminnan johtaja Merja Niskanen, tietosuojavastaava, tietosuoja@hengityслиitto.fi
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja lainmukaisuus	Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on ammatillisen koulutuksen opiskelijavalinnan ja koulutuksen tai tutkinnon suorittamisen järjestäminen. Rekisterin käsittelyn oikeusperusteena on rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen ja osin rekisteröidyn suostumus. Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain muuttamisesta 532/2017 Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013)
5 Rekisterin henkilötietoryhmät	Rekisterissä ylläpidetään ammatilliseen koulutukseen tutustumaan, koulutuskokeiluun, opiskelijaksi hakevien, opiskelevien henkilötietoja sekä opintojen suorittamiseen, erityiseen ja vaativaan erityiseen tukeen liittyviä tietoja. <ul style="list-style-type: none"> • Tutustujan ja koulutuskokeilijan yksilöinti- ja yhteystiedot sekä muut tutustumis- ja koulutuskokeilujakson toteuttamiseen liittyvät tiedot • Hakijan yksilöinti- ja yhteystiedot sekä opiskelijavalintaan liittyvät tiedot • Opiskelijan yksilöinti- ja yhteystiedot (nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, asuin- ja kotikunta, kansalaisuus, äidinkieli, sukupuoli) • Koulutuksen järjestämiseen liittyvät opiskelijatiedot, henkilökohtaista osaamisen kehittämissuunnitelmaa koskevat tiedot, opintojen suoritus- ja arviointitiedot sekä muut koulutuksen järjestämiseen liittyvät tiedot • Huoltajien ja yhteistyötahojen yhteystiedot • Työpaikkaohjaajien ja -arvioijien yhteystiedot • Henkilöstön perustiedot
6 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none"> • Tutustujan, koulutuskokeilijan, hakeutujan, opiskelijan ja huoltajien antamat tiedot mukaan lukien vaativan erityisen tuen päätökseen tarvittavat liitteet • Yhteistyötahojen antamat tiedot • Opetushallituksen Opintopolusta tiedot opintoihin hakeutumisvaiheessa • Opiskeluoikeuden peruuttamiseen ja palauttamiseen liittyvät tiedot SORA-säädösten perusteella muilta oppilaitoksilta



<p>7 Henkilötietojen vastaanottajat ja säännönmukaiset luovutukset</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kulloinkin pyydetty koulutuksen arvioinnin, kehittämisen, tilastoinnin ja seurannan tiedot Opetus- ja kulttuuriministeriölle, Opetushallitukselle ja Tilastokeskukselle • Opiskelijan opintosuoritukset ja opiskeluoikeudet Opetushallitukselle (KOSKI-tietopalvelu) • Opiskelijan henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman tiedot Opetushallitukselle (eHOKS-tietopalvelu) • Opiskelijoiden läsnäoloon ja opintosuorituksiin liittyvät tiedot työvoimapalvelulle ja vakuutusyhtiölle • Opiskelijoiden yksilöntietojen päivittäminen opetusverkon käyttäjätunnushallintaan • Opiskelijoiden yksilönti- ja yhteystietojen siirto opiskeluterveydenhuoltoon • Opiskelijoiden yksilönti- ja yhteystietojen siirto ruokailujen laskutukseen • Sosiaali- ja terveystietojen opiskelijoiden opiskeluoikeuden peruuttamiseen ja palauttamiseen liittyvät tiedot SORA-säännösten perusteella Valviraan
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>9 Henkilötietojen säilyttämisaika</p>	<p>Henkilötietojen säilytys toteutetaan rekisterinpitäjän arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p>
<p>10 Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus</p> <ul style="list-style-type: none"> - saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä - saada pääsy tietoihin - oikaista tietoja - poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi - rajoittaa tietojen käsittelyä - siirtää tiedot järjestelmästä toiseen - vastustaa tietojen käsittelyä - olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi <p>Rekisteröity ei voi käyttää kaikki oikeuksia kaikissa tilanteissa. Tilanteeseen vaikuttaa esimerkiksi se, millä perusteella henkilötietoja käsitellään.</p>
<p>11 Jos käsittely perustuu suostumukseen, tieto oikeudesta peruuttaa suostumus milloin tahansa</p>	<p>Rekisteröidyn tietojen käsittely perustuu suostumukseen mm. kuvien ja nimen julkaisun osalta. Rekisteröidyllä on oikeus peruttaa suostumus milloin tahansa ilmoittamalla siitä kirjallisesti opintotoimistoon.</p>



12 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta.
13 Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	Rekisterinpitäjä ei tee automaattiseen päätöksentekoon perustuvia päätöksiä eikä profilointia käsittelemiensä henkilötietojen perusteella.