

# Opas liikkuvuus- päiväkirjan tekemiseen

Opettajille ja opiskelijoille



Co-funded by the  
European Union





The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



The educational products (intellectual outputs) created within the project were published and made available under the Creative Commons license CC BY- SA 4.0.

# Sisällys

Mistä on kyse? .....	5
Mikä on liikkuvuuspäiväkirja? .....	6
Vinkkejä.....	7
1 Valitse digitaalinen työkalu .....	7
2 Miksi pitää päiväkirjaa.....	9
3 Tuota erilaisia sisältöjä .....	9
4 Tarina.....	12
Ohjeet virtuaali-päiväkirjan laatimiseen .....	14
Aloitutus.....	15
1 Kuka olen.....	15
2 Valmistaudu jaksolle .....	17
3 Pakkauslista.....	21
4 Tietoa jaksostasi .....	22
5 Matkustaminen ja majoitus .....	24
6 Tietoa työpäivästä.....	25
Liikkuvuuspäiväkirjasi .....	26
1 Saapumispäivä .....	26
2 Ensimmäinen työpäivä.....	27
3 Päivittäiset merkinnät.....	28
4 Paluupäivä .....	30
Reflektoi matkaasi .....	31
1 Pohdi jaksoasi.....	31

2	Pohdi työharjoittelua .....	32
3	Pohdi tunteitasi .....	32
4	Suuntaa tulevaan.....	33

# Mistä on kyse?



Tämä opas käsittelee liikkuvuuspäiväkirjan tekemistä.

Päiväkirjaan voit kirjoittaa ajatuksiasi,  
kokemuksiasi ja tunteitasi.

Päiväkirjan avulla voit seurata henkilökohtaista kehitystäsi.  
Se auttaa myös parantamaan itsetuntemusta.



Opas auttaa käyttämään liikkuvuuspäiväkirjaa.  
Päiväkirja on eräänlainen matkaraportti.

Tämä opas näyttää vaihe vaiheelta, mitä voit kirjata päiväkirjaan.  
Oppaassa on tukikysymyksiä, jotka auttavat sinua pohtimaan  
kokemustasi.



Liikkuvuus tarkoittaa tässä tapauksessa jaksoa ulkomailla.  
Liikkuvuus järjestetään usein ERASMUS-ohjelman kautta.

ERASMUS+ on nuorille suunnattu ohjelma,  
joka tarjoaa mahdollisuuden matkustaa muihin maihin.  
Voit opiskella tai työskennellä ulkomailla.  
Matka on osa opintojasi ja  
saat siitä kansainvälistä osaamista.



# Mikä on liikkuvuuspäiväkirja?



Voit käyttää näitä ohjeita luodaksesi virtuaalisen liikkuvuuspäiväkirjan matkaasi varten.

Virtuaalinen tarkoittaa, että jokin ei ole todellista tai konkreettista. Se on olemassa vain tietokoneella tai mielessäsi. Kuvat tai ideat ovat virtuaalisia asioita.

Liikkuvuuspäiväkirja on digitaalinen. Digitaalinen tarkoittaa, että luot sen käyttäen tietokonetta, tablettia tai matkapuhelinta. Jos haluat voit myös tulostaa päiväkirjapohjan ja täyttää kohtia kynällä.

Liikkuvuuspäiväkirja ei ole pelkkää tekstiä. Voit tallentaa valokuvia, videoita tai ääntä. Voit lisätä virtuaaliseen päiväkirjaan myös tiedostoja internetistä.



Liikkuvuuspäiväkirja sisältää tietoja matkastasi. Liikkuvuuspäiväkirjan voit kautta jakaa kokemuksia ja ajatuksia matkaltasi.

Tämä opas antaa sinulle vinkkejä päiväkirjan täyttämiseen. Opas sisältää myös vinkkejä, miten voit saat päiväkirjasta mielenkiintoisemman ja henkilökohtaisemman.

# Vinkkejä



## 1 Valitse digitaalinen työkalu

Valitse ensin digitaalinen työkalu jota haluat käyttää.

Voit itse päättää minkälainen päiväkirjamuoto on sinulle sopivin.

### 1.1 Luo virtuaalinen kirja eli eBook

Book creator sovellus on käytännöllinen työkalu virtuaalisen kirjan luomiseen.



Book Creator sovelluksella voit:

- luoda tekstiä
- ottaa kuvia tai tuoda kuvia sovellukseen
- nauhoittaa tai lisätä kuvaamiasi videoita
- äänittää tai lisätä ääninauhotteita ja musiikkia
- lisätä tiedostoja internetistä



Ohjeet virtuaalisen päiväkirjan tekemiseen Book Creatorissa löydät [nettisivuiltamme tästä linkistä](#).

## 1.2 Esitys

Voit myös valita päiväkirjasi alustaksi esityksen.

Tällöin voit käyttää esimerkiksi MS PowerPoint tai Keynote -ohjelmia.

Näillä ohjelmilla voit:

- luoda tekstiä
- ottaa kuvia tai tuoda kuvia sovellukseen
- nauhoittaa tai lisätä kuvaamiasi videoita
- äänittää tai lisätä ääninauhoitteita ja musiikkia
- lisätä tiedostoja internetistä



## 1.3 Podcast

Podcast on kuin radio-ohjelma, jota voit kuunnella verkossa.

Podcasteissa ihmiset puhuvat eri aiheista, tarinoista tai ideoista. Voit itse päättää, milloin ja missä tilanteessa haluat kuunnella sitä

Haluatko nauhoittaa podcastin? Se ei ole ollenkaan vaikeaa!

Tarvitset vain mikrofoniin ja älypuhelimien tai tabletin.

Voit tallentaa äänitallenteen laitteellesi.

Voit esimerkiksi kertoa kokemuksiasi ja tuntemuksiasi matkalta.

Näin voit jakaa tarinasi muiden ihmisten kanssa.

Kun muut kuulevat tarinasi ja kokemuksesi he voivat ymmärtää kokemuksiasi paremmin.





## 2 Miksi pitää päiväkirjaa

Kirjottaminen ja pohtiminen auttaa sinua ymmärtämään tunteitasi paremmin.

Koeta tehdä merkintöjä säännöllisesti päiväkirjaasi. Yritä kirjoittaa joka päivä tai pari kertaa viikossa. Kirjoita kokemuksistasi, ajatuksia ja tunteita.

Päiväkirja on muistiväline.

Se auttaa sinua muistamaan.

Myös matkan jälkeen on mukava palata päiväkirjamerkintöihisi.

Päiväkirja näyttää, kuinka kehityt.

Päivittäiset merkinnät auttavat sinua järjestämään ajatuksesi.

Voit asettaa selkeät tavoitteet itsellesi.

Voit myös seurata paremmin oletko saavuttanut tavoitteesi.

Päiväkirja auttaa muistamaan kokemuksesi.

Tätä kutsutaan reflektioksi.

Siitä on hyötyä kun haluat oppi kokemuksistasi.

## 3 Tuota erilaisia sisältöjä

Virtuaalipäiväkirjan avulla voit tallentaa ajatuksia ja kokemuksia digitaalisesti.

Voit tuottaa erilaisia sisältöjä.

Se tekee päiväkirjastasi monipuolisemman ja kiinnostavamman.



Tässä esimerkkejä:



## Avuksi:

### **Kirjoitettu teksti:**

Voit käyttää tekstiä ilmaisemaan ajatuksesi.

Kirjoita kokemuksistasi, tunteistasi tai ideoistasi.



### **Kuvat tai piirrokset:**

Saat päiväkirjaasi väriä lisäämällä esimerkiksi valokuvia.

Voit kuvata maisemia tai ottaa selfien.

Voit ottaa kuvan työpaikalta esitelläksesi työtehtäviäsi.



## Avuksi:



### Videot:

Videot ovat liikkuvaa kuvaa.

Niiden kautta voit näyttää esimerkiksi tapahtumia ja menetelmiä.

Voit käyttää niitä erityisten hetkien esille tuomiseen tai selittämään jotakin.

Lisää videosi päiväkirjaan.

### Ääninauhoite:

Voit nahoittaa omaan ääntäsi tai muita ympäristön ääniä.

Voit kertoa ajatuksiasi tai tapahtumia.



### Internet -linkit:

Voit lisätä linkkejä artikkeleihin, videoihin tai nettisivuille

Linkkien kautta voit jakaa lisää yksityiskohtia

tai ne voivat muistuttaa jostain sinulle tärkeästä asiasta.



### Kartat:

Kartat näyttävät sijainnit.

Voit käyttää karttoja virtuaalisessa päiväkirjassa.

Käytä niitä näyttämään missä olet ollut tai missä jotain on tapahtunut.



## 4 Tarina

Voit kirjoittaa päiväkirjaasi kuvaillen  
mikä on sinulle tärkeää.

Joskus on parempi kertoa asia tarinan muodossa.



Tarinat ovat eläviä ja henkilökohtaisia.

Tarinat tekevät päiväkirjastasi mielenkiintoisemman.

Niiden kautta voit kuvata tunteita ja ajatuksia.



Jos luetteloit vain tekemisiä, päiväkirjastasi voi tulla tylsä.

Tarinoiden kautta muutkin ymmärtävät paremmin

mitä olet kokenut. Tarina kuvailee kokemusta enemmän.



Alla vinkkejä.

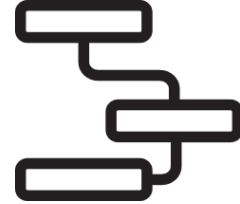


## Avuksi:

### Selkeys:

Tarinalla tulee olla selkeä rakenne ja sanat.

Kirjoita kokonaisia lauseita.



### Kuvaa yksityiskohtia:

Yksityiskohdat tekevät tarinasta mielenkiintoisen.

Kuvaile paikkoja, ihmisiä, tunteitasi ja ajatuksia.



### Kirjoita tunteistasi:

Jaa tunteesi tarinan kautta.

Kerro mitä tunsit ja miksi.

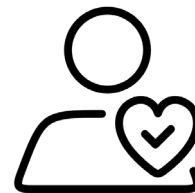


### Ole rehellinen:

Kirjoita rehellisiä tarinoita.

Sekä hyvät että huonot kokemukset ovat arvokkaita.

Voit kuvata asioiden hyvät ja huonot puolet.

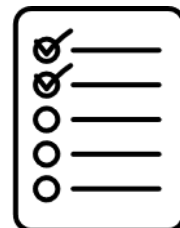


# Ohjeet virtuaali- päiväkirjan laatimiseen



Tätä opasta voit käyttää mihin tahansa virtuaalisen päiväkirjan tai matkaraportin luomiseen.

Opas näyttää askel kerrallaan kuinka luot päiväkirjan.



Löydät laatikoista lisävinkkejä.

Laatikko näyttää tältä:



**Vinkkejä**

Löydät tukikysymyksiä päiväkirjasi kirjoittamiseen.

Nauhoittaessasi voit lukea kysymyksen ensin ja vastata siihen sen jälkeen.



# Aloitus

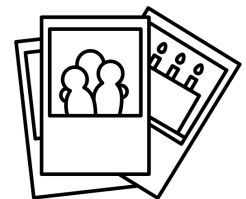


## 1 Kuka olen

Kuka olen -osiolla on helppo aloittaa.  
Kerro kuka olet, ja miksi aloitit päiväkirjan.



Esittele itsesi.  
Kerro etu- ja sukunimesi.  
Voit myös lisätä kuvan itsestäsi.



Voit kertoa mistä olet kotoisin ja missä asut. Mitä opiskelet?



## Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mikä nimesi on?
- Kuinka vanha olet?
- Mitä harrastat?
- Mistä olet kiinnostunut?



On myös tärkeää tietää mistä olet kotoisin.

Missä asut?

Mikä on kotimaasi?

Ihmiset kohdemaassa saattava puhua eri kieltä.

Siksi on tärkeää tietää mitä kieliä sinä puhut  
ja kuinka hyvin osaat niitä.



## Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mitä kieliä osaat puhua?
- Kuinka hyvin osaat puhua vierasta kieltä?
- Miltä vieraan kielen puhuminen sinusta tuntuu?



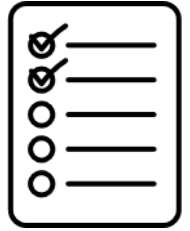


## 2 Valmistaudu jaksolle

On tärkeää valmistautua hyvin ennen ulkomaanjaksoa.

On hyvä tutustua etukäteen maahan,  
johon olet menossa.

Voit etsiä tietoja internetistä.



### 2.1 Kohdema

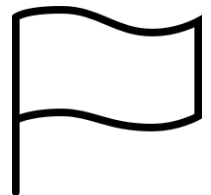
Kirjoita päiväkirjaan mihin maahan olet menossa.

Ehkä tiedät maasta jo jotain, kerro mitä tiedät!



Voit myös etsiä kohdemaan sijainnin karttapalveluista ja  
ottaa kuvan päiväkirjaan sen sijainnista.

Etsi kuva kohdemaan lipusta ja lisää se päiväkirjaasi!





## Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mikä on kohdemaasi?
- Mikä kunta tai maan osa on kyseessä?
- Minkälainen lippu kohdemaalla on?
- Kerro kolme faktaa maasta?



## 2.2 Rahayksikkö

On tärkeä tietää mikä rahayksikkö kohdemaassa on käytössä.

Ehkä voit maksaa siellä euroilla.

Maassa voi olla myös jokin muu valuutta käytössä.

Tällöin sinun pitää ehkä hieman vaihtaa rahaa kotimaassasi valmiiksi.



## Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Voitko maksaa euroilla?
- Paljonko otat käyttörahaa mukaasi?
- Etsi tietoa: Minkälainen hintataso kohdemaassa on?



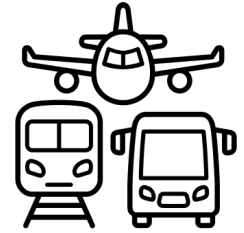
## 2.3 Julkinen liikenne kohdemaassa

Mikä on kaupungin nimi, johon olet menossa?

Onko kyseessä iso kaupunki?

Vai onko kaupunki pieni?

Tämä on tärkeää tietoa sinulle.



Isoissa kaupungeissa voit joutua käyttämään joukkoliikennevälineitä päästäksesi paikasta toiseen.

Pienemmässä kaupungissa pääset usein liikkumaan kävellen.

Tarvitsetko kohteessasi joukkoliikennettä?

Voit etsiä kuvan kohdekaupungista ja lisätä kuvan päiväkirjaan.



### Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

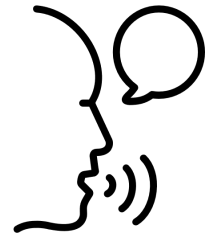
- Onko kohdekaupunki iso vai pieni?
- Löydätkö julkisen liikenteen reittejä Google mapsista?
- Tarvitsetko julkista liikennettä päästäksesi arkisin?



## 2.4 Kohdemaan puhuttu kieli

Etsi internetistä tietoa kohdemaasi kielestä.

Ehkä osaatkin jo joitain sanoja kohdemaan kielellä?



Jos et osaa kieltä tai olet epävarma käyttämään englantia, älä huoli.

On olemassa erilaisia sovelluksia, jotka auttavat sinua.

Voit kasata myös pienen sanakirjan itsellesi

### **Vinkkejä**

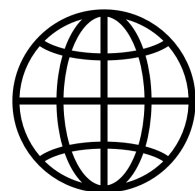
Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mitä kieltä kohdemaassa puhutaan?
- Osaatko yhtään sanontaa kohdemaan kielellä?  
Selvitä miten sanotaan kiitos tai hei kohdemaassa?
- Miltä sinusta tuntuu puhua vierasta kieltä?



Nyt olet etsinyt perustietoa kohdemaastasi.

Pian jakso alkaa!

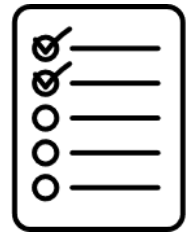


On tärkeää valmistautua pakkaamaan, seuraavaksi tehdään pakkauslista.

### 3 Pakkauslista

Kirjoita pakkauslistaan asiat ja tavarat,  
jotka haluat matkalle mukaan.

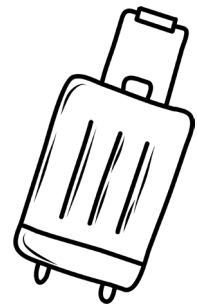
Lista auttaa sinua varmistamaan,  
että mitään tärkeää ei unohdu ja voit ottaa matkalla rennosti.



Kirjaa ylös kaikki mitä tarvitset,  
lääkkeet, vaatteet, hygienia-  
tarvikkeet ja muut tarvitsemasi tavarat.

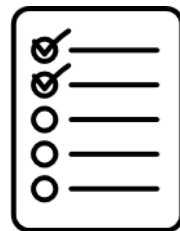
Lisää lista päiväkirjaasi .

Tässä esimerkki pakkauslistasta:



#### Pakkauslista:

- Passi
- Pankkikortti, käteinen raha
- lääkkeet
- Kännykkä ja laturi
- kuulokkeet
- alusvaatteet, monetko alushousut \_\_\_\_\_?
- säähän sopivat vaatteet
- työvaatteet ja työkengät?
- hygienia-  
tarvikkeet
- Välipaloja lennolle?
- Mitä muuta tarvitset?



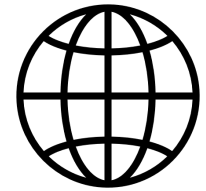
## 4 Tietoa jaksostasi

Kun olet lähdössä ulkomaanjaksollesi,  
sinun on hyvä hankkia tietoa työpaikastasi ja työtehtävistäsi.



Oletko menossa työpaikkaan vai oppilaitokseen?

Etsi tietoa tulevasta työpaikasta ja kirjoita siitä päiväkirjaan.



### Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mikä on työpaikan tai oppilaitoksen nimi?
- Missä se sijaitsee?
- Onko työpaikalla tai oppilaitoksella nettisivu? Miltä se näyttää?
- Löydätkö logoa?
- Kuinka iso työpaikka tai oppilaitos on?
- Mitä tunteita sinulla herää kun ajattelet työpaikkaa?



Ulkomaan jakso on osa opintojasi, ja se kerryttää osaamistasi.

On tärkeää, että keskustelet opettajasi kanssa tavoitteistasi matkalle.

Tavoitteidesi kautta tiedät tarkemmin minkälaisia tehtäviä pääset tekemään ja mitä asioita pääset oppimaan.



## Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Kuka on yhteyshenkilösi työpaikalla?
- Mitä tavoitteita sinulla on jaksolle?
- Missä tulet työskentelemään?
- Mitä työtehtäviä sinulla tulee olemaan?
- Minkä uskot olevan haastavaa?



## 5 Matkustaminen ja majoitus

Olet lähdössä ulkomaan jaksolle.

Kohteessa moni asia on uutta ja jännittävää.

On hyvä tutkia tarkemmin matkan yksityiskohtia, esimerkiksi matkan aikatauluja ja majoitusta.



On tärkeää, että tiedät matkustusaikataulut.

Kirjoita aikataulut

ja mahdolliset lentojen välilaskut päiväkirjaan.

Etsi tietoa majoituksestasi.

Mitä löytyy läheltä?



### Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mitä ovat matkustuspäiväsi? Milloin lähdet ja milloin palaat?
- Mihin kellonaikaan lentosi lähtee?
- Miten pääset lentokentälle? Vai lähdetkö juna-asemalta?
- Miten pääset kohteeseen?
- Kauanko matkustaminen kestää?
- Missä majoitut?

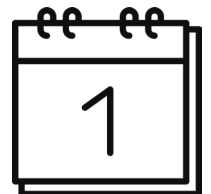


## 6 Tietoa työpäivästä

Ensimmäiseen työpäivään valmistuminen takaa onnistuneen jakson.

Onnistut ensimmäisenä päivänä varmasti

ja teet hyvän vaikutelman, kun valmistaudut hyvin.

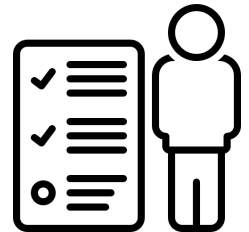


Ensimmäisenä päivänä mielessä on monenlaisia tunteita.

Jännittäminen on normaalia, muista ottaa rauhallisesti.

On hyvä tietää etukäteen, kuka on työpaikan yhteyshenkilö.

Muistathan kysyä, minkälaiset työvaatteet tarvitset.



### Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Milloin on ensimmäinen työpäivä?
- Miten pääsen työpaikalle? Lisää vaikka kartta ja reitti!
- Moneltako työt alkavat ensimmäisenä päivänä?
- Missä tapaatte ensimmäisenä päivänä?
- Kuka on työpaikkaohjaaja?
- Mitä ottaa huomioon työvaatteissa?
- Onko päivän aikana taukoja?



# Liikkuvuuspäiväkirjasi



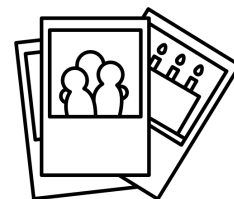
Voit tehdä päiväkirjaa kirjoittaen, kuvin, videoin tai podcastilla.

Kerro ja kuvaa tapahtumiasi matkalla päivittäin.

Voit tehdä jokaiselle päivälle oman sivunsa, lisää kuva joka päivä.

Kuvalla voit tukea kirjoitusta tai ääniraitaa.

Vaihtelevat sisällöt tekevät päiväkirjastasi mielenkiintoisen ja monipuolisen.



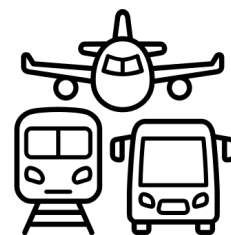
## 1 Saapumispäivä

Kerro saapumispäivän tunnelmista.

Ensimmäinen päivä on aina tärkeä, jännittävä ja täynnä uusia asioita.

Kirjoita muistiin ensimmäisen päivän tunnelmat,

kun olet perillä kohteessa.



## Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

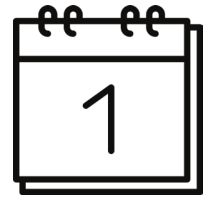
- Miten matka sujui?
- Miltä tuntuu?
- Oliko matkalla viivästyksiä tai muita kommelluksia?
- tapahtuiko matkustaessa jotain mieleenpainuvaa?



## 2 Ensimmäinen työpäivä

Kerro ensimmäisestä työpäivästäsi.

Voit matkan jälkeen palata ensimmäiseen päivään,  
ja siihen kuinka jännittävältä se tuntui.



### Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Miten aamu alkoi? Miten pääsit työpaikalle?
- Olitko jännittynyt tai hermostunut?
- Mikä sai sinut hyvälle tuulelle?
- Mikä oli ensivaikutelmasi työpaikasta?



### 3 Päivittäiset merkinnät

Kirjaa, mitä harjoittelusi jokaisena päivänä tapahtui ja mitä teit vapaa-ajallasi.

Voit kirjata nämä tiedot päiväkirjaasi päivittäin.



Tee jokaiselle päivälle tai erilliselle merkinnälle oma sivu.



#### Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mitä työtehtäviä olen tehnyt töissä?
- Ketkä olivat työkavereitasi?
- Kuka on auttanut sinua päivien aikana? Minkälaisissa asioissa olet tarvinnut tukea?

## 3.1 Työpäivien sisältö

Kirjoita, kuvaa tai kerro mitä olet tehnyt työpäivien aikana.



### Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Miten päivä meni?
- Mikä oli haastavaa tänään?
- tapahtuiko tänään jotain erityistä?

## 3.2 Onnistumiset ja haasteet

Kerro mikä meni hyvin?

Mikä oli haastavaa?

On tärkeää miettiä onnistumisia ja haasteita.

Pohtimalla kokemuksiasi opit itsestäsi lisää. Kuvaa tunteitasi, oletko innostunut? Miten arkesi eroaa kotimaan arjesta?





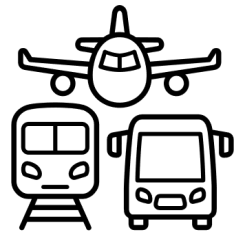
## Vinkkejä



Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Miltä sinusta tuntuu?
- Mitä voisit tehdä eri tavalla seuraavalla kerralla?

## 4 Paluupäivä



Kerro jaksosi viimeisistä päivistä.



## Vinkkejä

Kerro:

- Miten pääsit kotiin?
- Miten kotimatka sujui?
- Miltä tuntui palata kotiin?



# Reflektoi matkaasi



Reflektio tarkoittaa kokemuksiesi pohdintaa ja vertailua.  
Kun matkustaa toiseen maahan on hyvä pohtia kokemaansa ja opittua.

Hyvä reflektio keskittyy näihin asioihin:

## 1 Pohdi jaksosi

Pohdiskele tunteitasi jaksolla.

Mieti miten jaksolla opittu vaikuttaa tulevaisuuteesi.



## Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mikä oli jaksolla mukavaa?
- Mikä oli jaksolla vaikeaa sinulle?
- Mitä opit jaksolla?
- Mitkä ovat parhaat muistosi jaksolta?
- Mitä kokemuksia otat mukaasi tältä matkalta?

## 2 Pohdi työharjoittelua

Mieti mitä teit ulkomaan jaksollasi.

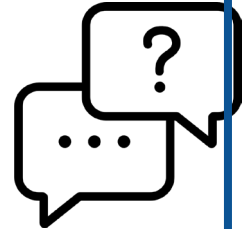
Miten työharjoittelussa oppimasi vaikuttaa tulevaisuuteesi?



### Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mikä meni hyvin ulkomaan jaksollasi?
- Mikä oli sinulle haasteellista?
- Mitä opit jakson aikana?



## 3 Pohdi tunteitasi

Pohdi tunteitasi ulkomaan jakson aikana.

Tunteiden miettiminen ja niihin palaaminen auttaa tunnistamaan mitä olet opinnut.

Se auttaa myös huomaamaan vahvuutesi ja kehityksen kohteesi.







## Vinkkejä

Näistä kysymyksistä voi olla sinulle apua:

- Mikä on päällimmäinen tunne kun mietit jaksoasi jälkeenpäin?
- Mistä olet iloinen?
- Mistä sinulle jäi haikea tai huono olo?

## 4 Suuntaa tulevaan

Reflekio matkan jälkeen on tärkeää.

Sait matkalla paljon uusia kokemuksia.

Olet oppinut uusia taitoja.

Voit käyttää näitä taitoja jo nyt!

Voit pohtia miten voit jatkossa käyttää näitä taitoja.



Kaikki oppaan kuvakkeet ovat [Canva-sovelluksesta](#).



The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



The educational products (intellectual outputs) created within the project were published and made available under the Creative Commons license CC BY- SA 4.0.